



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

Oficina General de Gestión de Recursos Humanos –
Oficina de Desarrollo del Talento Humano

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Universalización de la Salud”*

ANEXO N° 03 **REQUISITOS DEL PERFIL DEL PUESTO**

PROCESO CAS N° 001-2020-MINAGRI-SG-OGGRH/ODTH

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE “UN (01) ESPECIALISTA EN SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN DE PROCESOS JUDICIALES”

- I. DEPENDENCIA:** Procuraduría Pública
- II. OBJETO:** Contratar los servicios de un (01) Especialista en Seguimiento y Supervisión de procesos judiciales, para realizar la verificación de los procesos judiciales.
- III. BASE LEGAL:**
- a. Decreto Legislativo N° 1057 "Regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios".
 - b. Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - c. Decreto Supremo N° 008-2014-MINAGRI, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Agricultura y Riego y modificatorias.
 - d. Resolución de Secretaria General N° 125-2019-MINAGRI-SG, que aprueba la Directiva General N° 005-2019-MINAGRI/SG denominada “Procedimiento para la Convocatoria, Selección y Contratación de Personal bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 1057, Contratación Administrativa de Servicios, en el Ministerio de Agricultura y Riego” y su modificatoria dispuesta por la Resolución de Secretaria General N° 180-2019-MINAGRI.
 - e. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

IV. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

- Realizar el seguimiento y supervisión de procesos judiciales de mayor relevancia para la Procuraduría Pública del MINAGRI.
- Emitir informes de supervisión y control para la Procuraduría Pública, Contraloría General y los Órganos de Control Institucional.
- Verificar y Controlar las obligaciones derivadas de sentencias judiciales que tienen la calidad de cosa juzgada, para la elaboración del listado a ser alcanzado al Comité a que se contrae la Ley N° 30137 y su Reglamento.
- Seguir la Implementación de Recomendaciones derivadas del Informe de Control a Procesos Judiciales, para elaborar los correspondientes Informes.



*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la Universalización de la Salud”*

- Insertar Políticas de Implementación de Control Interno para la Procuraduría Pública.
- Otras funciones similares que requiera el puesto

V. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia General cuatro (04) años en el sector público y/o privado . Experiencia específica de dos (02) Años como analista en funciones relacionadas al puesto en el sector público y/o privado . Un (01) Año como analista en funciones relacionadas al puesto en el sector público .
Competencias	Orientación de resultados, tolerancia al trabajo bajo presión, proactividad, análisis.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Abogado, Colegiado y Habilitado
Cursos y/o estudios de especialización	Curso de control interno
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	Ofimática.

VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Av. Alfredo Benavides N° 1535 Miraflores
Duración del contrato	(03) tres meses renovables/prorrogables en función a necesidades institucionales
Remuneración mensual	S/. 3,500.00 (Tres mil quinientos y 00/100.- soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

La Molina, 04 de marzo de 2020